2023年数字经济发展经费

绩效评价报告

委托单位：中共内蒙古自治区委员会网络安全和

信息化委员会办公室

评价机构：中诚政融（北京）有限公司

2024年3月

目 录

一、项目基本情况 1

（一）项目立项 1

（二）项目预算及执行情况 3

（三）项目计划实施内容 3

（四）项目管理情况 6

二、项目绩效目标 6

三、评价基本情况 8

（一）评价目的 8

（二）评价对象与范围 8

（三）评价依据 8

（四）评价原则、评价方法 9

（五）绩效评价指标体系 10

（六）评价人员组成 12

（七）绩效评价工作过程 12

四、评价结论及分析 14

（一）综合评价结论 14

（二）综合评价分析 15

五、绩效评价指标分析 16

（一）项目决策分析 16

（二）项目过程分析 21

（三）项目产出分析 26

（四）项目效益分析 31

六、存在问题及原因分析 36

七、意见建议 36

八、需要说明的事项 37

（一）关于评价责任的说明 37

（二）关于影响本次绩效评价局限性的说明 37

（三）提示报告使用者注意事项的说明 38

附件1：绩效评价指标体系 39

附件2：绩效评价评分表 44

附件3：满意度调查结果 47

为强化预算管理责任，提高财政资金使用效益，检验财政支出预期目标实现程度，受中共内蒙古自治区委员会网络安全和信息化委员会办公室（以下简称“自治区党委网信办”）委托，中诚政融（北京）有限公司（以下简称“评价机构”）对2023年数字经济发展经费开展绩效评价。在进行资料收集和整理、数据分析、现场访谈的基础上，完成本次绩效评价工作，形成如下评价报告。

一、项目基本情况

**（一）项目立项**

数字经济是继农业经济、工业经济之后的主要经济形态，是以数据资源为关键要素，以现代信息网络为主要载体，以信息通信技术融合应用、全要素数字化转型为重要推动力，促进公平与效率更加统一的新经济形态。数字经济发展速度之快、辐射范围之广、影响程度之深前所未有，正推动生产方式、生活方式和治理方式深刻变革，成为重组全球要素资源、重塑全球经济结构、改变全球竞争格局的关键力量。

**1.国家层面**

“十三五”时期，我国深入实施数字经济发展战略，不断完善数字基础设施，加快培育新业态新模式，数字技术与各行业加速融合，电子商务蓬勃发展，移动支付广泛普及，在线学习、远程会议、网络购物、视频直播等生产生活方式加速推广，互联网平台日益壮大，推进数字产业化和产业数字化取得积极成效。2020年，我国数字经济核心产业增加值占国内生产总值（GDP）比重达到7.8%，数字经济为经济社会持续健康发展提供了强大动力。

2022年1月，国务院印发的《“十四五”数字经济发展规划的通知》（国发〔2021〕29号）提出，到2025年，要推进云网协同和算网融合发展。加快构建算力、算法、数据、应用资源协同的全国一体化大数据中心体系。在京津冀、长三角、粤港澳大湾区、成渝地区双城经济圈、贵州、内蒙古、甘肃、宁夏等地区布局全国一体化算力网络国家枢纽节点，建设数据中心集群，结合应用、产业等发展需求优化数据中心建设布局，实现数字技术自主创新能力显著提升，数字化产品和服务供给质量大幅提高，产业核心竞争力明显增强的目标。

2023年2月，中共中央 国务院印发的《数字中国建设整体布局规划》指出，要夯实数字中国建设基础，一是要打通数字基础设施大动脉，加快5G网络与千兆光网协同建设，深入推进IPv6规模部署和应用，推进移动物联网全面发展，系统优化算力基础设施布局，促进东西算力高效互补和协同联动，引导通用数据中心、超算中心、智能计算中心、边缘数据中心等合理梯次布局。整体提升应用基础设施水平，加强传统基础设施数字化、智能化改造。二是畅通数据资源大循环。构建国家数据管理体制机制，健全各级数据统筹管理机构。推动公共数据汇聚利用，建设公共卫生、科技、教育等重要领域国家数据资源库。

**2.自治区层面**

内蒙古自治区人民政府办公厅印发的《自治区“十四五”数字经济发展规划的通知》（内政办发〔2021〕66号）明确提出，到2025年，全区数字技术融合创新及信息产业支撑能力显著增强，产业数字化进入全面扩张期，信息化与工业化融合发展进一步深化，共享经济、平台经济等新模式、新业态蓬勃发展，具有较强创新力、竞争力的龙头企业不断涌现。基本建成全国数字产业化发展新兴区、产业数字化转型示范区。其中数字基础设施完善方面，要实现骨干网与全国重要城市直接联通，算力网络国家枢纽节点建设初见成效；5G基站数量达4.5万个，万物互联、人机交互、天地一体的网络基本形成，数据中心规模、技术水平和服务能力达到国内一流，建成支撑全国、辐射亚欧的数字基础设施基地。

为深入贯彻落实党中央、国务院关于加快发展数字经济的决策部署，充分发挥数据要素核心引擎作用，助力完成好习近平总书记交给内蒙古的五大任务和全方位建设“模范自治区”两件大事，并按照自治区党委网信委关于数字经济发展的重大决策部署，自治区党委网信办根据部门职能职责，申请设立了数字经济发展经费。

**（二）项目预算及执行情况**

2023年数字经济发展经费年初预算为500万元，资金来源于财政拨款，资金类型为一般公共预算。因机构改革，年度预算调整为275.3万元。截至2024年2月29日，项目资金支出234.89万元，用于支付委托业务费、专家评审费以及招标代理服务费等，预算执行率为85.32%，剩余资金均为合同尾款。

**（三）项目计划实施内容**

项目主要是开展数字经济发展课题研究、数字经济发展宣介活动、数字经济发展专题培训等工作。

2023年数字经济发展经费属于延续性项目。2023年自治区党委网信办根据重点工作分工方案和任务清单，开展了数字经济课题研究、全民数字素养提升宣传活动、数字乡村及数字素养培训、信息化监测、APP/小程序安全评估等工作，计划实施内容见表1。

表1：项目子项内容明细表

单位：万元

| **序号** | **子项名称** | **合同****金额** | **计划实施内容** | **计划完成时间** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 内蒙古自治区课题研究 | 30 | 通过调研形成相关方案 | 2024年6月15日 |
| 2 | 内蒙古自治区构建数据基础制度更好发挥数据要素作用课题研究 | 30 | 通过调研形成《内蒙古自治区构建数据基础制度更好发挥数据要素作用研究报告》 | 2023年3月15日 |
| 3 | 内蒙古自治区互联网行业发展及数字经济投融资课题研究 | 39.5 | 通过调研形成《内蒙古自治区数字经济投融资调查研究报告》和《内蒙古自治区数字经济投融资发展报告》 | 合同签订后四个月，即2023年2月8日 |
| 4 | 内蒙古自治区信息化指标监测评价服务 | 39.8 | 编制2024年内蒙古自治区信息化发展报告。 | 2024年11月7日 |
| 5 | 2022年数字经济监测评价服务 | 38.5 | 完成数字经济指标数据的统计分析，研究编制监测报告，并提出问题和建议； | 2023年 |
| 6 | 2022年内蒙古数字经济发展宣传片服务 | 14.9 | 以“内蒙古数字经济发展”为主题，以“数字产业”“数字政府”“数字社会”“数字生态”为主要内容策划制作宣传片。注：该项任务属于2022年任务，2023年支付了项目尾款。 | 2022年11月 |
| 7 | 2023年内蒙古自治区数字乡村宣传品服务 | 24.92 | 以“内蒙古数字乡村”为主题制作宣传片，形成《内蒙古自治区数字乡村宣传片（5分钟）》《内蒙古自治区数字乡村宣传片（15分钟）》 | 2023年8月31日 |
| 8 | 《中国网信》杂志 | 1.75 | 计划购买500份2023年第二期《中国网信》杂志注：此项列示的合同金额为实际支付金额。 | 2023年 |
| 9 | 2023年内蒙古自治区数字乡村建设专题培训班 | 17.35 | 组织人员赴重庆市国家数字乡村试点参加现场培训，并观摩学习。注：此项列示的合同金额为实际支付金额。 | 2023年12月5日¦2023年12月9日 |
| 10 | 数字经济驱动高质量发展暨自治区干部数字素养提升专题培训班 | 25.88 | 培训内容包括习近平总书记关于网络强国的重要思想、习近平总书记关于发展数字经济的重要论述、数字中国建设、信息化领域前沿技术等内容，培训人数约70人。注：此项列示的合同金额为实际支付金额。 | 2023年4月22日¦2023年4月28日 |
| 11 | 内蒙古2023年全民数字素养提升宣传项目 | 34.68 | 开展丰富多彩的线上线下宣传活动。 | 2023年12月31日完成线下活动和线上主流新媒体平台宣传； |
| 12 | 宣传品采购 | 29.1 | 提升数字素养宣传品。 | 按照甲方意见交付 |
| 13 | APP/小程序安全评估服务项目 | 34.5 | 对甲方指定的APP/小程序开展安全评估，编制形成安全评估报告。 | 2024年10月17日 |
| **合计** | **360.88** | **-** | **-** |

**（四）项目****管理情况**

**1.项目组织管理**

部门按职能职责及财务管理制度组织实施2023年数字经济发展经费业务工作。

**2.项目实施流程和资金拨付流程**

针对具体实施内容如课题研究、培训、宣传等业务工作按照制定方案或下发通知、招标采购、签署合同、业务工作执行、验收等流程实施项目。

项目预算随同部门预算由财政厅批复。

二、项目绩效目标

**1.项目绩效目标**

通过开展内蒙古数字经济相关课题研究、数字经济发展现场交流活动、数字经济专题培训、数字经济宣介活动等，一是推动我区数字经济发展；二是建设数字经济相关标准体系，为推动我区数字经济发展提供支撑。

**2.项目绩效指标**

项目绩效指标设定情况见表2。

表2：数字经济发展经费绩效指标

| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **目标值** |
| --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 研究课题数量 | ≥3项 |
| 出具数字经济发展研究、数字经济相关标准体系研究报告 | ≥7个 |
| 数量指标 | 课题验收聘请专家数量 | ≥3人/次 |
| 举办数字经济推进现场交流活动 | ≥1场 |
| 数字经济推进现场交流参与人数 | ≥50人 |
| 数字经济专题培训 | ≥2次 |
| 组织数字经济宣介活动次数 | ≥2次 |
| 开展培训时长 | ≥7天 |
| 参训人数 | ≥230人 |
| 组织数字经济大讲堂宣讲活动 | ≥17场 |
| 质量指标 | 研究报告验收通过率 | =100% |
| 课题研究成果合格率 | =100% |
| 专家资质 | 符合评审项目资质要求 |
| 参训人员签到率 | ≥90% |
| 时效指标 | 数字经济发展研究报告出具时间 | 2024年6月底 |
| 数字经济推进现场交流活动完成时间 | 12月底前 |
| 数字经济专题培训完成时间 | 12月底前 |
| 数字经济宣介活动完成时间 | 12月底前 |
| 数字经济大讲堂完成时间 | 2024年6月底 |
| 成本指标 | 课题研究平均费用 | ≤40万元/个 |
| 数字经济发展研究、相关标准体系研究经费 | ≤103万元 |
| 数字经济专题培训费 | ≤57万元 |
| 产出指标 | 成本指标 | 数字经济推进现场交流活动费用 | ≤45万元 |
| 数字经济宣介活动 | ≤92万元 |
| 数字经济大讲堂 | ≤30万元 |
| 专家费用标准 | ≤1500元/人.小时 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 工作人员数字经济专业水平 | 有效提升 |
| 我区数字经济发展形势 | 明确分析研判 |
| 可持续影响指标 | 为数字经济发展政策研究制定提供支撑 | 长期 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受训人员满意度 | ≥90% |
| 工作人员满意度 | ≥90% |

三、评价基本情况

**（一）评价目的**

**一是**运用科学、合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法对2023年数字经济发展经费开展绩效评价，强化预算部门绩效理念，提高财政资金使用效率，保证财政资金规范、安全、有效使用。**二是**为指导预算编制、设定绩效目标、优化财政支出结构提供决策依据。**三是**通过开展绩效评价工作，发现项目实施过程中存在的问题，促进项目单位总结经验、发现问题、改进工作，为项目单位、财政部门科学决策、规范管理提供参考。

**（二）评价对象与范围**

本次绩效评价对象为2023年数字经济发展经费，涉及资金275.3万元。

本次绩效评价范围为2023年1月-2024年2月。

**（三）评价依据**

1.《中华人民共和国预算法》；

2.《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；

3.《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）；

4.《内蒙古自治区关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（内财监〔2019〕1343号）；

5.《内蒙古自治区项目支出绩效评价管理办法》（内政办发〔2021〕5号）；

6.《内蒙古自治区财政厅关于印发〈内蒙古自治区本级项目支出绩效财政评价和部门评价工作规程〉的通知》（内财监〔2023〕1011号）；

7.项目实施涉及的活动方案、预算编制文件、资金支出凭证、合同、中标通知书等资料。

**（四）评价原则、评价方法**

**1.评价原则**

**（1）科学规范原则。**本次绩效评价依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、《内蒙古自治区项目支出绩效评价管理办法》（内政办发〔2021〕5号）等文件要求，按照科学可行的原则，采取定量与定性相结合的方法，制定合理、可行的绩效评价指标体系，并组织实施绩效评价。

**（2）绩效相关原则。**本次绩效评价工作紧扣“项目支出”和“产出绩效”，评价结果反映绩效目标的实现情况以及预算支出和绩效之间的对应关系，在以评“绩效”为主的情况下，同时适当延伸至项目决策和项目管理。

**（3）公平公正原则。**评价机构作为独立第三方，以真实、客观、公正的要求完成此次绩效评价工作，并接受相关部门的监督**。**

**（4）简便有效原则。**本次绩效评价工作尽量简化工作程序，通过科学合理的工作方式与方法，在全面分析绩效材料、与项目单位充分沟通的基础上，分析、评价财政资金支出绩效。在科学评价的同时，尽量不给被评价单位正常工作造成干扰，不增加工作负担。

**2.评价方法**

在评价过程中，评价机构结合项目特点，通过现场评价，坚持定量分析和定性分析相结合的方法，充分运用成本效益分析法、比较法、公众评判法、文献法等，对项目进行总体评价，总结项目实施过程中存在的问题和经验做法，切实加强财政资金管理的科学化、规范化和精细化水平。

**（1）成本效益分析法。**是指将投入与产出、效益进行关联性分析，结合预算支出确定的目标，对比分析支出所产生的效益和付出的成本，评价绩效目标实现程度。通过对比分析数字经济发展经费的支出和效益，评判是否以最小的成本获得最大的效益。

**（2）比较法。**是指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。通过将数字经济发展经费的目标任务与实际完成情况进行对比分析，以评价项目预期目标实现程度。

**（3）公众评判法。**通过现场访谈、问卷调查等方法对数字经济发展经费的效果进行评判，评价绩效目标的实现程度。

**（4）文献法。**通过搜集、整理、分析国家和自治区相关政策文件，了解数字经济发展经费实施的背景、目的及相关要求。

**（五）绩效评价指标体系**

**1.绩效评价思路**

本次绩效评价重点有三个：**一是**通过分析预算内容与实施内容的匹配性、预算编制依据情况等，核查项目预算编制是否科学。**二是**重点分析项目实施涉及的组织架构、管理制度是否健全以及制度执行是否有效，如政府采购、合同管理、验收管理等是否合规、规范。**三是**财政公共项目的投入必须体现项目的产出，以及所产生的社会效益，重点了解项目实施的效益情况。

**（1）决策方面：**梳理项目立项依据是否充分，分析绩效目标与预算内容的关联性，以及绩效指标是否量化；通过了解预算编制依据、编制方法，分析预算编制的合理性；分析预算分配是否充分、分配额度是否合理。

**（2）过程方面：**核查财政资金使用的合规性、效率性；评判项目管理制度健全性和执行有效性，分析项目实施的保障情况。

**（3）产出方面：**通过梳理项目资金的支出结构、支出方向，对项目内容进行分类、整理，从而评判项目产出数量、产出质量、产出时效的实际情况。

**（4）效益方面：**综合评价2023年数字经济发展经费的社会效益、可持续性和满意度。

**2.绩效评价指标体系**

根据上述评价思路，结合项目实际情况，构建绩效评价指标体系，具体见附件1。

该项目指标体系由4项一级指标、11项二级指标、20项三级指标构成，总分值设定为100分。数据主要来源于政策文件、项目方案、管理制度、合同、现场访谈等。

**（1）项目决策：**分值15分。从项目立项、绩效目标、资金投入三方面评价项目决策及投入情况。

**（2）项目过程：**分值25分。从资金管理和组织实施两方面评价项目管理情况。

**（3）项目产出：**分值30分。从产出数量、产出质量以及产出时效三方面分析项目实际产出情况。

**（4）项目效益：**分值30分。从社会效益、可持续性以及满意度三方面分析项目实际效益情况。

**3.评价标准和指标权重**

本次绩效评价标准主要包括计划标准，以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。

指标权重分值的设计遵循了结果导向原则，并适度关注过程管理。本次绩效评价指标权重设计思路：在财政支出绩效评价指标框架的基础上对二、三级指标进行细分，根据二、三级指标在指标中的重要性，以及对一级指标的影响程度合理确定评价指标的权重比例结构。

**（六）评价人员组成**

本次绩效评价工作由评价机构工作人员驻场完成，驻场人员情况见表3。

表3：评价人员明细表

| **序号** | **人员** | **专业** | **学历** | **预算绩效管理工作年限** | **技术职称** | **职责分工** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 南楠 | 财政学 | 本科 | 5年 | - | ①设计指标体系、现场访谈等；②出具绩效评价报告。 |
| 2 | 杨佳莉 | 金融学 | 硕士研究生 | 5年 | 中级经济师中级会计师 | ①统筹组织绩效评价工作；②复核绩效评价报告。 |
| 3 | 杨尚宇 | 金融学 | 本科 | 3年 | - | ①资料收集、整理；②复核绩效评价报告。 |

**（七）绩效评价工作过程**

本次绩效评价工作共经历前期准备、组织实施、评价总结三个阶段，具体情况如下。

**1.前期准备阶段**

**（1）明确评价任务。**评价机构与委托方沟通确认被评价项目、评价目的、评价内容、评价重点、评价要求等，根据沟通结果，评价机构拟定资料清单，委托单位下发评价通知和资料清单。

**（2）成立评价工作组。**评价机构根据被评价项目特点，选取熟悉网信业务、绩效管理经验丰富的人员组成评价工作组。评价组全程负责组织实施绩效评价工作，并按委托方要求完成各项任务。

**（3）收集整理基础资料。**评价工作组对前期收集的基础资料进行分类整理，对所收集资料内容的完备性、数据准确性和勾稽关系进行审核，并梳理出需复核的问题清单、补充资料清单。

**（4）制定评价实施方案。**评价工作组依据前期收集的项目资料，明确绩效评价思路、评价依据、评价方法、评价指标及评定标准、评价时间和人员安排、现场调研方案等，设计绩效评价指标体系，制定绩效评价实施方案。

**2.组织实施阶段**

**（1）现场调研访谈。**评价工作组通过现场查看、问询、复核等多种方式了解项目开展情况、绩效目标实现情况、资金使用情况、资金使用效益情况等，对前期资料梳理情况进行论证。

**（2）收集补充资料。**评价工作组根据现场访谈情况，梳理需补充的资料清单，并进行收集整理。

**（3）修正指标体系。**评价工作组根据现场访谈情况、资料梳理分析情况，结合项目开展情况，对指标体系进行修正和完善。

**（4）分析评价。**评价工作组对收集的项目资料、现场访谈情况等按照评价指标体系进行分析整理，并形成初步评价结果。

**3.评价总结阶段**

**（1）撰写评价报告。**评价工作组根据资料梳理情况、现场访谈情况等，撰写绩效评价报告初稿，经公司内部质量控制组审核后形成征求意见稿。

**（2）沟通交流意见。**评价工作组就绩效评价报告初稿与委托方、业务处室进行沟通，根据反馈意见对报告初稿进行修改，形成正式绩效评价报告。

**（3）报送报告及底稿资料。**评价工作组根据委托方绩效评价工作要求，装订评价报告、底稿资料，并报送至委托方。

四、评价结论及分析

本次绩效评价采用定性评价和定量评价相结合的方法，总分值为100分。绩效评价结果分为四档：

综合得分在90-100分（含90分）为优；

综合得分在80-90分（含80分）为良；

综合得分在60-80分（含60分）为中；

综合得分在60分以下为差。

**（一）综合评价结论**

评价工作组在基础数据分析及处理的基础上，对2023年数字经济发展经费进行客观公正的评价，综合评价得分88.96分，评价等级“良”，具体得分情况见表4。

表4：绩效评价得分表

| **一级指标** | **分值** | **评分** | **得分率** |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目决策 | 15 | 14.5 | 96.67% |
| 项目过程 | 25 | 22.56 | 90.24% |
| 项目产出 | 30 | 25.98 | 86.6% |
| 项目效益 | 30 | 25.92 | 86.4% |
| **综合评价得分** | **100** | **88.96** | **88.96%** |

**（二）综合评价分析**

**1.决策方面。**项目立项依据充分，立项程序规范。绩效目标设置规范，指标设置合理。预算资金分配合理，与各业务处室或中心工作量相适应。

**2.过程方面。**资金使用符合预算批复用途和合同规定用途，资金拨付具有完整的审批程序和手续，且财务核算规范，相关附件完整。项目实施具有可遵照执行的财务制度和业务制度，制度内容较为健全。项目采购程序规范，总预算调整手续齐全，合同内容完备，档案资料完整，但项目内容调整手续不全，个别合同验收程序不够严谨。

**3.产出方面。**2023年数字经济发展经费共涉及13项工作，其中4项工作在合同履约期，1项工作未完成，8项工作已完成，且已完成的工作均通过验收。

**4.效益方面。**通过培训提升了工作人员数字经济思想水平；通过课题研究为自治区有关制度的拟定提供了参考和依据；通过开展数字经济相关活动，提升全民网络文明素养，营造良好网络环境，为自治区出台数字经济发展相关政策提供支持，相关效益具有可持续性。

五、绩效评价指标分析

**（一）项目决策分析**

项目决策主要从项目立项、绩效目标和资金投入三方面进行评价分析。该部分分值15分，评价得分14.5分，具体情况见表5。

表5：项目决策得分表

| **二级指标** | **三级指标** | **分值** | **评分** | **扣分要点** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目立项（5分） | 立项依据充分性 | 2 | 2 | - |
| 立项程序规范性 | 3 | 3 | - |
| 绩效目标（5分） | 绩效目标合理性 | 2 | 2 | - |
| 绩效指标明确性 | 3 | 3 | - |
| 资金投入（5分） | 预算编制科学性 | 3 | 2.5 | 实际实施内容与预算内容有偏差。 |
| 资金分配合理性 | 2 | 2 | - |
| **合计** | **15** | **14.5** | - |

**1.立项依据充分性：分值2分，得分2分。**

为深入贯彻党的十九大精神和习近平总书记对内蒙古工作的重要讲话重要指示批示精神，认真落实党中央、国务院和自治区党委、政府关于促进数字经济发展的重大决策部署，自治区党委网信委印发了方案，并提出要建立完善数字经济发展相关机制，加强顶层设计。项目立项符合国家、自治区数字经济发展相关要求。

根据三定方案，自治区党委网信办承担数字经济相关职能职责，项目立项与自治区党委网信办职能职责范围相符。

综上，项目立项依据充分，符合国家、自治区关于数字经济发展规划，项目实施与自治区党委网信办职能职责范围相符。

**2.立项程序规范性：分值3分，得分3分。**

2020年8月，自治区党委网信办根据自治区党委网信委第三次会议和数字经济发展工作领导小组第一次会议精神，申请新增预算，经财政批准。项目立项程序规范，事前经过必要的集体决策，相关立项材料、审批文件完备。

综上，项目立项程序规范，相关立项材料、审批文件完备。

**3.绩效目标合理性：分值2分，得分2分。**

项目单位针对2023年数字经济发展经费设定了绩效目标，目标体现了预期产出和预期效益，目标内容“开展内蒙古数字经济相关课题研究、数字经济专题培训”等与“内蒙古自治区构建数据基础制度更好发挥数据要素作用课题研究服务”“2023年内蒙古自治区数字乡村建设专题”等实际实施内容相关，项目绩效目标设置完整、规范、合理。

综上，绩效目标设置规范、合理，与实施内容相关。

**4.绩效指标明确性：分值3分，得分3分。**

项目单位针对绩效目标分解为具体的绩效指标，指标整体设置清晰、完整、可衡量，如数量指标与绩效目标一一对应，且指标值已量化，质量指标、时效指标及成本指标与数量指标一一对应，且成本指标针对每项工作内容进行细化分解，指标设置明确。

综上，绩效指标设置清晰、完整、可衡量。

**5.预算编制科学性：分值3分，得分2.5分。**

项目预算测算依据充分，并按相关标准编制，预算确定的资金量与工作任务相匹配，但预算内容“数字经济推进现场交流活动”“数字经济大讲堂”以及“数字经济相关标准体系建设研究”未开展，调整幅度较大，与实际实施内容“订购《中国网信》杂志”“APP/小程序安全评估服务项目”不对应，预算编制科学性有待加强，具体分析如下：

**（1）预算编制。**《内蒙古自治区财政厅关于编制自治区本级部门2023-2025年支出规划和2023年部门预算建议计划的通知》（内财预〔2022〕801号）编制2023年预算。2023年1月17日，内蒙古自治区财政厅批复部门预算。总体来看，项目预算测算依据充分，按照相关标准编制，预算测算明细见表6。

表6：预算测算表

单位：万元

| **序号** | **项目明细** | **预算金额** | **测算依据** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 数字经济工作专家咨询评审费 | 3 | 《内蒙古自治区数字经济发展四个专项行动方案的通知》（内网委发〔2021〕3号）、重点工作分工方案及任务清单（内网委发〔2020〕7号）（内网委发〔2020〕9号）。 |
| 2 | 数字经济课题研究 | 40 |
| 3 | “数字内蒙古”重大问题课题研究 | 48 | 重点工作分工方案及任务清单（内网委发〔2020〕7号）（内网委发〔2020〕9号） |
| 4 | 内蒙古自治区“十四五”信息化发展规划中期评估课题研究 | 22 | 《内蒙古自治区“十四五”信息化发展规划》（内网信办发〔2021〕9号） |
| 5 | 数字经济监测评价服务 | 50 | 《内蒙古自治区数字经济发展四个专项行动方案的通知》（内网委发〔2021〕3号）、重点工作分工方案及任务清单（内网委发〔2020〕7号）（内网委发〔2020〕9号） |
| 6 | 数字经济资料印刷费 | 5 | 《内蒙古自治区数字经济发展四个专项行动方案的通知》（内网委发〔2021〕3号）、重点工作分工方案及任务清单（内网委发〔2020〕7号）（内网委发〔2020〕9号） |
| 7 | 数字经济推进现场交流活动 | 45 |
| 8 | 数字经济宣介活动 | 57 | 《内蒙古自治区数字经济发展四个专项行动方案的通知》（内网委发〔2021〕3号）、重点工作分工方案及任务清单（内网委发〔2020〕7号）（内网委发〔2020〕9号） |
| 9 | 数字经济专题培训 | 25 |
| **小计** | **295** | - |
| 10 | 数字经济发展研究经费 | 95 | 三定方案 |
| 11 | 数字经济大讲堂 | 30 | 关于印发《提升全民数字素养与技能行动纲领》的通知 |
| 12 | 数字经济培训 | 32 | 《自治区培训管理规定》 |
| 13 | 专家咨询论证 | 5 | 三定方案 |
| 14 | 数字经济相关标准体系建设研究费用 | 8 | 数字经济相关标准体系建设研究费用 |
| 15 | 数字经济素养与技能教育基地宣介费 | 35 | 按照市场价格测算 |
| **小计** | **205** | - |
| **合计** | **500** | **-** |

**（2）预算内容。**经核查，部分预算内容与实际工作内容相匹配，如预算内容“数字经济工作专家咨询评审”“数字经济课题研究”“数字经济监测评价服务”“数字经济专题培训”与项目内容“内蒙古自治区互联网行业发展及数字经济投融资课题研究”“内蒙古自治区信息化指标监测评价服务”“数字经济驱动高质量发展暨自治区干部数字素养提升专题培训”相符。但部分预算内容调整较大，与实际实施内容不对应，如“数字经济推进现场交流活动”“数字经济大讲堂”“数字经济相关标准体系建设研究”等预算内容未开展，与实际实施内容“订购《中国网信》杂志”“APP/小程序安全评估服务项目”不对应，根据评分标准，扣0.5分。

**（3）预算资金量。**2023年数字经济发展经费预算调整为275.3万元，经核查，该项目实际所需资金量（含2022年项目尾款和2023年项目合同款）为275.3万元，与预算资金量一致，预算确定的资金量与工作任务相匹配。

**6.资金分配合理性：分值2分，得分2分。**

预算资金分配依据充分，分配额度合理，与各业务处室和中心工作相适应，具体分析如下：

**（1）年初预算资金分配情况。**财务部门根据信息化发展处、数字经济推进中心编制的预算支出计划表分配年初预算资金500万元，资金分配依据充分，分配额度合理，且与各处室和中心实际工作相适应。

**（2）调整后预算分配情况。**财务部门根据资金执行情况、各处室和中心相关业务工作开展情况、新增业务需求情况等对调整后预算进行重新分配，资金分配依据充分，分配额度合理，且与各业务处室和中心实际工作相适应。

**（二）项目过程分析**

项目过程主要从资金管理和组织实施两方面进行分析。该部分分值25分，评价得分22.56分，具体情况见表7。

表7：项目过程得分表

| **二级指标** | **三级指标** | **分值** | **得分** | **扣分要点** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 资金管理（9分） | 资金到位率 | 2 | 2 | - |
| 资金管理（9分） | 预算执行率 | 3 | 2.56 | 预算执行率为85.32%。 |
| 资金使用合规性 | 4 | 4 | - |
| 组织实施（16分） | 管理制度健全性 | 5 | 5 | - |
| 制度执行有效性 | 11 | 9 | 变更管理不够完善。制度执行不够严谨。 |
| **合计** | **25** | **22.56** |  |

### 1.资金到位率：分值2分，得分2分。

根据《内蒙古自治区财政厅关于2023年自治区本级部门预算的批复》（内财预〔2023〕43号），2023年数字经济发展经费年初预算500万元，资金实际到位500万元，资金到位率100%。

综上，资金到位率为100%。

### 2.预算执行率：分值3分，得分2.56分。

因机构改革，职能调整，预算调整为275.3万元。

截至2024年2月底，项目预算支出234.89万元，预算执行率为85.32%，剩余未支出资金为APP/小程序安全评估服务、数字经济课题研究以及内蒙古2023年全民数字素养提升宣传等委托服务尾款等。根据评分标准，本指标扣0.44分。

综上，预算执行率为85.32%。

### 3.资金使用合规性：分值4分，得分4分。

项目资金使用符合预算批复用途和合同规定用途，资金申请、拨付、支出的审批程序和手续完整。评价工作组通过查看支出凭证、采购合同等资料，预算资金主要用于支付专家评审费、培训费、招标代理服务费、委托业务服务的首款或尾款等（具体见表8），资金使用符合预算批复用途和合同规定用途，未发现截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

表8：项目资金支出明细表

单位：万元

| **序号** | **支出科目** | **支出内容** | **合同****金额** | **支付****金额** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 委托业务费 | 内蒙古自治区课题研究 | 30 | 9.68 | 支付首款，尾款未支付 |
| 2 | 内蒙古自治区构建数据基础制度更好发挥数据要素作用课题研究 | 30 | 30 | - |
| 3 | 内蒙古自治区互联网行业发展及数字经济投融资课题研究 | 39.5 | 7.9 | 支付尾款 |
| 4 | 内蒙古自治区信息化指标监测评价服务 | 39.8 | 31.84 | 支付首款，尾款未支付 |
| 5 | 数字经济监测评价服务 | 38.5 | 7.7 | 支付尾款 |
| 6 | 委托业务费 | 2022年内蒙古数字经济发展宣传片服务 | 14.9 | 1.49 | 支付尾款 |
| 7 | 2023年内蒙古自治区数字乡村宣传品服务 | 24.92 | 24.92 | - |
| 8 | 内蒙古2023年全民数字素养提升宣传项目 | 34.68 | 24.28 | 支付首款，尾款未支付 |
| 9 | 宣传品采购 | 29.1 | 20.37 | 支付首款，尾款未支付 |
| 10 | APP/小程序安全评估服务项目 | 34.5 | 27.6 | 支付首款，尾款未支付 |
| 11 | 杂志费 | 《中国网信》杂志500份 | - | 1.75 | - |
| 12 | 培训费 | 2023年内蒙古自治区数字乡村建设专题培训 | - | 17.35 | - |
| 13 | 培训费 | 数字经济驱动高质量发展暨自治区干部数字素养提升专题培训班 | - | 25.88 | - |
| 14 | 专家评审费 | 履行验收产生的专家评审费 | - | 1.03 | - |
| 15 | 招标代理服务费 | 采购服务产生的招标代理费 | 3.1 | 3.1 | - |
| **合计** | **319** | **234.89** | **-** |

### 4.管理制度健全性：分值5分，得分5分。

管理制度健全性从财务制度、业务制度、组织架构三方面进行分析。总体来看，项目实施的财务管理制度、业务管理制度健全，相关组织架构健全，职责分工明确，具体分析如下：

**（1）财务制度。**自治区党委网信办制定了《财务管理制度》《政府采购风险内部控制制度》《采购需求审查工作机制》《合同管理制度》《固定资产管理制度》等，各项制度均明确了相关部门职责、工作流程等，制度内容完备，且合法合规。

**（2）业务制度。**项目单位针对2023年数字经济发展经费涉及的课题研究拟定了调研计划，明确了调研内容、调研时间、调研地点等内容；针对宣传活动制定了宣传方案，明确了宣传形式、宣传地点、目标人群等内容；针对培训内容下发了通知，通知明确了参训人员、培训时间、培训地点等。各项业务工作的开展主要执行相关方案和通知，项目实施具备可遵照执行的业务管理制度。

**（3）组织架构。**根据自治区党委网信委印发的方案，针对该项目成立了领导小组，明确了单位职责分工，由自治区党委网信办承担领导小组日常工作。各项业务活动由专人负责，任务细化到人，项目实施的组织架构健全，职责分工明确。

### 5.制度执行有效性：分值11分，得分9分。

制度执行有效性从财务管理、采购管理、合同管理、变更管理、验收管理以及档案管理六个方面进行分析。总体来看，项目实施涉及的财务管理规范，采购程序规范、方式合规，合同内容完备，档案资料完整有效，但项目制度执行不够严谨。具体分析如下，得分情况见表9。

表9：制度执行有效性得分表

| **三级指标** | **子项内容** | **分值** | **得分** | **扣分要点** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 制度执行有效性 | 财务管理 | 2 | 2 | - |
| 采购管理 | 2 | 2 | - |
| 合同管理 | 3 | 3 | - |
| 制度执行有效性 | 变更管理 | 2 | 0.5 | 变更管理不够完善。 |
| 验收管理 | 1 | 0.5 | 制度执行不够严谨。 |
| 档案管理 | 1 | 1 | - |
| **合计** | **11** | **9** | **-** |

**（1）财务管理。**自治区党委网信办财务管理工作整体较为规范，支出凭证附件完整、合规，包含国库集中支付凭证、报销单、发票、合同、合同签订承办单、律师审查合同方案文书意见表、成交通知书、会议纪要、采购评审等资料，且财务数据真实可靠，会计核算规范。

**（2）采购管理。**经核查，自治区党委网信办各项委托业务的采购方式合规，采购程序规范，主要通过竞争性磋商、询价方式进行采购。其中，询价采购由自治区党委网信办向符合条件的三个以上供应商发送询价函，单位内部人员组成综合评审小组进行评审，并出具评审报告。竞争性磋商采购由自治区党委网信办委托招标代理机构完成，由2名评审专家和1名采购人组成磋商小组进行评审，并出具了评审报告，项目采购明细见表10。

表10：项目采购明细表

单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **子项名称** | **预算金额** | **中标金额** | **采购方式** |
| 1 | 内蒙古自治区课题研究 | 30 | 30 | 竞争性磋商 |
| 2 | 内蒙古自治区构建数据基础制度更好发挥数据要素作用课题研究 | 30 | 30 |
| 3 | 内蒙古自治区互联网行业发展及数字经济投融资课题研究 | 40 | 39.5 |
| 4 | 内蒙古自治区信息化指标监测评价服务 | 40 | 39.8 |
| 5 | 数字经济监测评价服务 | 40 | 38.5 |
| 6 | 2022年内蒙古数字经济发展宣传片服务 | 15 | 14.9 |
| 7 | 2023年内蒙古自治区数字乡村宣传品服务 | 25 | 24.92 |
| 8 | 内蒙古2023年全民数字素养提升宣传项目 | 35 | 34.68 |
| 9 | APP/小程序安全评估服务项目 | 35 | 34.5 |
| 10 | 宣传品采购 | 30 | 29.1 | 询价 |

**（3）合同管理。**经核查，合同内容完备，明确了服务内容、服务时间、合同价款及付款方式、违约责任、争议解决方式等条款。合同审查流程规范，合同管理完善。

**（4）变更管理。**2023年数字经济发展经费涉及到总预算调整、部门间预算调剂、预算内容调整以及合同变更四种情况。整体来看，总预算调整以及部门间预算调剂依据充分，调整程序规范，相关手续齐全，但变更管理不够完善，根据评分标准，扣1.5分。

**（5）验收管理。**各项合同内容履约完成后，自治区党委网信办通过聘请专家或单位内部组成验收组对供应商提供的服务进行验收，并出具专家意见和验收报告，验收程序规范，但执行不够严谨，根据评分标准，扣0.5分。

**（6）档案管理。**各项业务档案资料如培训通知、宣传方案、调研计划、调研问卷、采购评审资料、合同、会议纪要等资料完整、有效，项目档案资料管理规范。

**（三）项目产出分析**

项目产出主要从产出数量、产出质量、产出时效三方面评价。该部分分值为30分，评价得分25.98分，具体见表11。

表11：项目产出得分表

| **二级指标** | **三级指标** | **分值** | **评分** | **扣分要点** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出数量（10分） | 业务工作完成率 | 10 | 8.2 | ①4项工作正在合同履约期；②1项工作部分内容未完成。 |
| 产出质量（10分） | 项目验收合格率 | 10 | 10 | — |
| 产出时效（10分） | 工作完成及时性 | 10 | 7.78 | ①1项工作未完成，且未在规定时间内完成；②1项工作延期完成。 |
| **合计** | **30** | **25.98** | **—** |

### 1.业务工作完成率：分值10分，得分8.2分。

经核查，2023年数字经济发展经费包含13项任务，包括课题研究、信息化监测服务、宣传工作、培训等内容，截至2024年2月29日，已完成8项任务，4项任务未到合同履约期正在开展中，1项任务的部分内容未完成，具体分析如下，完成情况及得分情况见表12。

表12：项目完成情况表

| **序号** | **子项名称** | **计划完成内容** | **项目进度** | **分值** | **得分** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 内蒙古自治区构建数据基础制度更好发挥数据要素作用课题研究 | 出具《内蒙古自治区构建数据基础制度更好发挥数据要素作用研究报告》 | 完成 | 0.77 | 0.77 |
| 2 | 内蒙古自治区互联网行业发展及数字经济投融资课题研究 | 出具2项报告，分别为《内蒙古自治区数字经济投融资调查研究报告》《内蒙古自治区数字经济投融资发展报告》 | 完成 | 0.77 | 0.77 |
| 3 | 2022年数字经济监测评价服务 | 出具4项报告，分别为《内蒙古自治区数字经济指标监测报告（2022年上半年）》《内蒙古自治区数字经济数据指标监测报告（2022年第三季度）》《内蒙古自治区数字经济数据指标年度监测报告（2022年）》《内蒙古自治区数字经济数据指标监测报告（2023年一季度）》。 | 出具2项报告、1项指标体系，包括《内蒙古自治区数字经济监测评价报告（2022年）》《内蒙古自治区数字经济监测评价上半年报告（2023年）》《内蒙古自治区数字经济发展监测评价指标体系2.0》 | 0.77 | 0.77 |
| 4 | 2022年内蒙古数字经济发展宣传片服务 | ①形成《内蒙古自治区数字经济宣传短片（3分钟）》;②形成《内蒙古自治区数字经济宣传片（10分钟）》。 | 完成 | 0.77 | 0.77 |
| 5 | 2023年内蒙古自治区数字乡村宣传品服务 | ①形成《内蒙古自治区数字乡村宣传片（5分钟）》;②形成《内蒙古自治区数字乡村宣传片（15分钟）》 | 完成 | 0.77 | 0.77 |
| 6 | 《中国网信》杂志 | 购买500份2023年第二期《中国网信》杂志 | 完成 | 0.77 | 0.77 |
| 7 | 2023年内蒙古自治区数字乡村建设专题培训班 | 1.计划培训60人;2.计划培训内容包括网络强国和数字中国相关政策解读、智慧农业、数字乡村等有关内容专题授课。 | 完成 | 0.77 | 0.77 |
| 8 | 数字经济驱动高质量发展暨自治区干部数字素养提升专题培训班 | ①计划培训70人;②培训内容包括习近平总书记关于网络强国的重要思想、习近平总书记关于发展数字经济的重要论述、数字中国建设、信息化领域前沿技术等。 | 培训内容与预期相符。 | 0.77 | 0.77 |
| 9 | 内蒙古2023年全民数字素养提升宣传项目 | 开展丰富多彩的线上线下宣传活动。 | 合同延期 | 0.77 | 0.1 |
| 10 | 内蒙古自治区信息化指标监测评价服务 | 出具4项报告，包括《内蒙古自治区信息化发展报告（2024）》《内蒙古自治区信息化数据指标监测报告（2024年一季度）》《内蒙古自治区信息化数据指标监测报告（2024年二季度）》《内蒙古自治区信息化数据指标监测报告（2024年三季度）》。 | 合同执行中 | 0.77 | 0.19 |
| 11 | 宣传品采购 | 采购提升数字素养宣传品 | 合同执行中 | 0.77 | 0.58 |
| 12 | APP/小程序安全评估服务项目 | 开展APP/小程序安全评估，并编制形成安全评估报告。 | 合同执行中 | 0.77 | 0.58 |
| 13 | 课题研究 | 为政策出台提供支持。 | 合同执行中 | 0.77 | 0.39 |
| **合计** | **10** | **8.2** |

### 2.项目验收合格率：分值10分，得分10分。

经核查，2023年数字经济发展经费已完成的8项业务工作均通过了验收，其中课题研究提交的成果报告甲方组织专家进行验收，宣传服务由甲方组织相关人员进行验收，《中国网信》杂志由甲方项目负责人验收，参训人员对培训内容、培训时效、培训效果均满意，培训合格，具体验收情况见表13，分析如下：

表13：项目验收情况表

| **序号** | **子项名称** | **提交成果** | **验收情况** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 内蒙古自治区构建数据基础制度更好发挥数据要素作用课题研究 | 《内蒙古自治区构建数据基础制度更好发挥数据要素作用研究报告》 | 甲方根据专家验收意见，予以验收通过。 |
| 2 | 内蒙古自治区互联网行业发展及数字经济投融资课题研究 | ①《内蒙古自治区数字经济投融资调查研究报告》；②《内蒙古自治区数字经济投融资发展报告》。 | 甲方根据专家验收意见，予以验收通过。 |
| 3 | 数字经济监测评价服务 | ①《内蒙古自治区数字经济监测评价报告（2022年）》；②《内蒙古自治区数字经济监测评价上半年报告（2023年）》；③《内蒙古自治区数字经济发展监测评价指标体系2.0》。 | 甲方根据专家验收意见，予以验收通过。 |
| 4 | 2022年内蒙古数字经济发展宣传片服务 | ①《内蒙古自治区数字经济宣传短片（3分钟）》;②《内蒙古自治区数字经济宣传片（10分钟）》 | 甲方组织内部人员验收，并予以验收通过。 |
| 5 | 2023年内蒙古自治区数字乡村宣传品服务 | ①《内蒙古自治区数字乡村宣传片（5分钟）》②《内蒙古自治区数字乡村宣传片（15分钟）》 | 甲方组织内部人员验收，并予以验收通过。 |
| 6 | 《中国网信》杂志 | 已购买500份2023年第二期《中国网信》杂志 | 甲方组织内部人员验收，并予以验收通过。 |
| 7 | 2023年内蒙古自治区数字乡村建设专题培训班 | 开展了为期5天60人的培训 | 合格 |
| 8 | 数字经济驱动高质量发展暨自治区干部数字素养提升专题培训班 | 开展了为期7天58人的培训 | 合格 |

### 3.项目完成及时性：分值10分，得分7.78分。

2023年数字经济发展经费已完成的8项业务工作中7项业务工作按时完成，包括内蒙古自治区构建数据基础制度更好发挥数据要素作用课题研究、2022年数字经济监测评价服务、2023年内蒙古自治区数字乡村宣传品服务、《中国网信》杂志、2023年内蒙古自治区数字乡村建设专题培训班、数字经济驱动高质量发展暨自治区干部数字素养提升专题培训班以及内蒙古自治区互联网行业发展及数字经济投融资课题研究；1项工作（2022年内蒙古数字经济发展宣传片制作）延期完成。未完成的5项业务工作中1项工作（内蒙古2023年全民数字素养提升宣传项目）的部分内容未在规定时间内完成，4项业务工作（内蒙古自治区信息化指标监测评价服务、宣传品采购、APP/小程序安全评估服务项目、内蒙古自治区课题研究）正在合同履约中（履约中服务不计入时效指标考核内），具体完成时间及得分情况见表14，具体分析如下：

表14：项目完成时间及得分情况表

| **序号** | **子项名称** | **合同约定时间** | **实际完成时间** | **完成时效** | **分值** | **得分** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 内蒙古自治区构建数据基础制度更好发挥数据要素作用课题研究 | 2023.3 | 2023.3 | 按时完成 | 1.11 | 1.11 |
| 2 | 2022年数字经济监测评价服务 | 2023 | 2023.6 | 按时完成 | 1.11 | 1.11 |
| 3 | 2023年内蒙古自治区数字乡村宣传品服务 | 2023.8.31 | 2023.8 | 按时完成 | 1.11 | 1.11 |
| 4 | 《中国网信》杂志 | 2023年 | 2023.4 | 按时完成 | 1.11 | 1.11 |
| 5 | 2023年内蒙古自治区数字乡村建设专题培训班 | 2023.12.5¦2023.12.9 | 2023.12.5¦2023.12.9 | 按时完成 | 1.11 | 1.11 |
| 6 | 数字经济驱动高质量发展暨自治区干部数字素养提升专题培训班 | 2023.4.22¦2023.4.28 | 2023.4.22¦2023.4.28 | 按时完成 | 1.11 | 1.11 |
| 7 | 内蒙古自治区互联网行业发展数字经济投融资课题研究 | 2023.9 | 2023.8 | 按时完成 | 1.11 | 1.11 |
| 8 | 2022年内蒙古数字经济发展宣传片服务 | 2022.11 | 2023.3及2023.8 | 延期完成 | 1.11 | 0 |
| 9 | 内蒙古2023年全民数字素养提升宣传项目 | ①2023.9.30完成宣传阵地布置;②2023.12.31完成线下活动和线上主流新媒体平台宣传;③2024.12.31运营。 | 第1项、第2项工作未完成，且未在规定时间内完成。 | 1.11 | 0 |
| **合计** | **10** | **7.78** |
| 10 | 内蒙古自治区信息化指标监测评价服务 | 2024年11月7日 | 合同履约期 |
| 11 | 宣传品采购 | 按照甲方意见交付 | 合同履约期 |
| 12 | APP/小程序安全评估服务项目 | 2024年10月17日 | 合同履约期 |
| 13 | 内蒙古自治区课题研究 | 2024年6月15日 | 合同履约期 |

**（四）项目效益分析**

主要从社会效益、可持续性、满意度三方面，评价项目的效益情况。该部分分值30分，评价得25.92分，具体情况见表15。

表15：项目效益得分表

| **二级指标** | **三级指标** | **分值** | **得分** | **扣分要点** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 社会效益（18分） | 为政策研究制定提供支撑依据 | 6 | 3 | ①一项已结项课题暂未发挥效益，需持续跟踪观察；②一项课题未结项，未发挥效益，需持续跟踪观察。 |
| 扩大数字经济影响力 | 6 | 5 | 宣传活动效益暂未发挥，需持续跟踪 |
| 提升工作人员数字经济思想水平 | 6 | 6 | - |
| 可持续性（6分） | 项目可持续性 | 6 | 6 | - |
| 满意度（6分） | 培训人员满意度 | 3 | 2.92 | 满意度为97.33%。 |
| 办内人员满意度 | 3 | 3 | - |
| **合计** | **30** | **25.92** | - |

### 1.为政策研究制定提供支撑依据：分值6分，得分4.5分。

开展数字经济课题研究的意义在于通过分析数字经济目前发展情况与存在的问题，对比国内外或不同地区数字经济发展形势，进一步分析数字经济发展形势，从而提出相关对策建议，为自治区人民政府、国防办、政务服务局等有关部门提供决策依据。例如，开展“数据基础制度更好发挥数据要素作用课题研究”可以为制定内蒙古自治区关于构建数据基础制度更好发挥数据要素作用的工作方案或实施意见提供参考；“内蒙古自治区互联网行业发展及数字经济投融资课题研究”可以为互联网企业发展提出投融资建议。

经评价组访谈了解，三项课题研究已结项2项，1项课题正在开展中，已结项“数据基础制度更好发挥数据要素作用课题”为《内蒙古自治区党委 自治区人民政府关于构建数据基础制度更好发挥数据要素作用的实施意见》（内党发〔2024〕4号）形成提供了参考和依据，但另一结项课题暂未实现有效利用和应用，相关效益暂不显著，需持续跟踪和观察，扣1分；未结项课题暂未发挥效益，扣2分，综合扣3分。

综上，课题研究预期可以为相关部门制定政策提供决策依据，但目前暂未发挥效益，具体效果需持续跟踪。

### 2.扩大数字经济影响力：分值6分，得分5分。

**（1）宣传片影响力。**相关业务人员、当地群众观看制作的数字经济发展、数字乡村宣传片，直观感受内蒙古实施数字经济以来取得的成就。宣传片以“数字乡村基础设施升级”“智慧农业创新发展”“新业态新模式发展”“数字治理能力提升”“乡村网络文化振兴”“智慧绿色乡村建设”“公共服务效能提升”“网络帮扶拓展”等多方面详细体现取得的成就，描绘了网络强国、数字中国的宏伟蓝图，为实施乡村振兴战略和加快数字内蒙古建设提供了有力的数字化支撑，筑牢了良好的数字化根基，提升了工作人员、当地群众的意识自觉性。

经评价组访谈了解，通过制作及观看宣传片可以让工作人员、群众人员直观感受到内蒙古实施数字经济以来取得的成效，并对党的二十大描绘的“网络强国、数字中国的宏伟蓝图”有了深刻体会。

**（2）宣传活动影响力。一是**可以向广大民众全面宣传素养提升、网络文明、网络安全等主题思想，体验智慧社区、智能家居、智能汽车等新技术新应用，增强数字生活的获得感、幸福感、安全感，从而丰富新型数字生活场景。**二是**“内蒙古2023年全民数字素养提升宣传活动”向民众普及了网络安全知识，提高市民对网络安全的重视程度和辨别能力，从而创建健康和谐网络环境。**三是**可以引导广大网民文明上网、安全用网，树立正确的数字价值观，自觉维护积极健康有序的网络空间环境，提升全民网络文明素养，营造良好网络环境。

经核查，“内蒙古2023年全民数字素养提升宣传”活动暂未完成，相关效益未实现，需后续持续跟踪，扣1分。

综上，通过开展宣传活动可以扩大数字经济发展的影响力，营造良好的网络文明风尚，并普及网络安全知识，但个别活动暂未完成，相关效益暂不显著，后续需持续跟踪。

### 3.提升工作人员数字经济思想水平：分值6分，得分6分。

通过开展数字经济专题培训可以培养相关业务人员的数字经济意识，增强数字经济发展思维，提升数据安全意识，构建数字经济产业生态意识。

**（1）培养数字经济意识**。工作人员通过参加数字经济培训工作可以了解数字化发展趋势、数字赋能作用，实现从数字角度看待政务行为、感知社会变化，思考数字内蒙古建设的走向，数字经济的应用场景。

**（2）增强数字经济发展思维。**通过培训可以了解到当前数字内蒙古建设中存在的数据归集不及时、地方、部门、行业间“数据烟囱”林立等突出问题，促进思想解放，能够引导工作人员树立“数据就是生产力”的理念，加快树立符合数字经济发展的服务意识、责任意识、发展意识。

**（3）提升数据安全意识，构建数字经济产业生态意识。**做好数据安全保障是用好数据的前提和基础，只有增强数据安全能力，提升数据安全管理能力和应急响应处置能力，才能更好的将数据用之于民，通过打造数字经济集聚载体，构建立体式、高效能平台体系，在建设数字经济发展标志性平台建设基础上，强化数字经济创新平台引入。通过培训，可以使工作人员更加重视数据安全的重要性，并深刻了解数字经济的产业生态。

### 4.项目可持续性：分值6分，得分6分。

**一是**内蒙古自治区人民政府办公厅于2023年10月10日印发了《自治区推动数字经济高质量发展工作方案（2023-2025年）》（内政办发〔2023〕1号），进一步明确了数字经济工作的重点任务，如优化产业空间布局、推动技术产品创新、构建良好数字经济产业生态、加快市场主题培育、加快数字基础设施建设、强化发展要素支撑等，且该项业务工作调整至自治区政务服务局具体负责，项目实施在政策、部门职能等方面均具有强有力的支持，项目实施具有可持续性。**二是**项目实施成果、实施效益具有可持续性，例如，课题研究报告可以持续性使用，持续为相关部门决策提供依据；相关宣传可以持续提升工作人员和当地群众的意识自觉性，提高全民网络文明素养，营造良好网络环境；相关培训可以持续提升相关业务人员的思想水平，为开展数字经济相关工作筑牢基础。

综上，项目实施在政策方面具有强有力支持，且项目实施效益具有可持续性。

### 5.培训人员满意度：分值3分，得分2.92分。

经评价组访谈了解，并根据调查问卷结果（收回9份有效问卷），参训人员通过参加培训，学习到了习近平总书记关于数字经济、信息化、网络强国等重要论述，体会到了发展数字经济是推动高质量发展的现实路径，能够推动经济创新和发展，产生新的增长红利，参训人员对于培训内容、培训课程比较满意，满意度为97.33%。

综上，参训人员对于培训内容比较满意，满意度为97.33%。。

### 6.办内人员满意度：分值3分，得分3分。

经评价组访谈了解，并根据调查问卷结果，办内人员对于各项业务工作的实施情况非常满意，认为供应商提供的各项服务及时，质量合格，对于项目后续发挥效益有积极影响，满意度为100%。

综上，办内人员对于项目实施非常满意。

六、存在问题及原因分析

**1.部分预算内容与实施内容存在偏离**

预算内容“数字经济推进现场交流活动”“数字经济大讲堂”“数字经济相关标准体系建设研究”发生调整，经费用于其他相关业务。

**原因分析：**部门关于预算内容调整、部门预算调剂的要求和程序无明确规定，制度内容有待完善。

**2.业务管理能力有待提升**

**一是**部分合同延期完成，制度执行不够严谨。**二是**个别合同内容调整不规范。**三是**验收工作不严谨。

**原因分析：一是**相关业务人员对于《合同管理制度》的掌握了解不够，法律意识不强，且合同审查、合同履约管理不到位。**二是**验收时未考虑到合同要求与实际验收程序的逻辑一致性。

**3.部分业务工作未及时完成**

部分项目合同约定内容未按期完成。

**原因分析：**因2022年不可抗力原因、项目承办地活动开展审批程序较慢以及天气寒冷等原因，导致项目延期进行。

七、意见建议

**1.完善预算管理制度，明确预算内容、预算调剂流程**

建议项目单位完善预算调整相关管理制度或办法，明确预算金额变更、预算内容调整、部门预算调剂的要求、程序等，以保障预算内容与实施内容、资金支出内容与预算内容的相符性。

**2.加强制度执行效率，提升项目管理能力**

**一是**建议相关业务部门加强《合同管理制度》的学习，确保合同签署、合同履行、合同验收等符合制度要求。**二是**建议项目单位在以后的合同履行和验收中，确保合同内容和验收要求上的逻辑一致性，合同中明确验收要求和验收条件，且要发挥甲方的作用，体现甲方权利，保障甲方权益。

**3.加快推进项目实施，加强业务监督管理**

**一是**建议细化业务工作开展计划，明确招标采购、合同签署、业务组织实施、验收等时间节点，并严格按照计划执行。**二是**建议项目单位完善合同支付管理制度，针对不同货物、服务等合同类型规定多种支付方式，进一步约束责任处室和供应商加快项目执行进度，避免出现资金执行进度与项目执行进度不匹配的情况。**三是**建议项目单位建立项目执行考核机制，对于因供应商原因导致延期或未按约定完成的，通过明确合同条款进行制约；对于因项目单位本身原因导致延期或未完成的，纳入绩效管理考核，与预算安排挂钩。

八、需要说明的事项

**（一）关于评价责任的说明**

被评价单位的责任是提供与形成本次绩效评价报告相关的基础工作材料和相关资金财务核算资料，并对其真实性、合法性、完整性负责。评价机构依据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）进行评价，选择的绩效评价程序取决于评价人员的判断，项目评价的可靠性基于相关部门和单位提供资料的全面性和准确性，评价组尽可能地收集更为全面、有效、准确的文件和数据，但由于受客观因素的限制，只能在相关部门和单位提供的现有资料的前提下，结合应有的职业判断做出尽可能可靠的评价结论。

**（二）关于影响本次绩效评价局限性的说明**

本次绩效评价的部分指标在具体目标值以及实际完成值量化方面存在一定难度，评价组本着尽可能公平、公正、合理的原则，并结合问卷调查统计结果对相关指标进行综合评价。

**（三）提示报告使用者注意事项的说明**

1.评价机构及评价人员与委托评价单位和被评价单位之间不存在任何特殊的、需要回避的利害关系，评价人员在评价过程中恪守了职业道德规范。

2.本报告使用人对评价结果的把握应建立在对本报告所提供的有关评价结果的各项条件及说明的认真阅读和理解的基础之上。

# 附件1：绩效评价指标体系

2023年数字经济发展经费指标体系

| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **分值** | **指标解释** | **评价标准及评分规则** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 决策（15分） | 项目立项（4分） | 立项依据充分性 | 2 | 考察项目立项是否符合国家、自治区的规划，是否与单位职责相符等，用来反映和考核项目立项依据情况。 | ①项目立项是否符合国家和内蒙古数字经济发展要求，1分；②项目立项是否与单位职责范围相符，属于单位履职所需，1分；针对上述2项标准，符合则得分，否则不得分。 |
| 立项程序规范性 | 2 | 考察项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目的规范情况。 | ①项目事前是否经过必要的集体决策，1分；②项目是否按照规定的程序申请设立，1分；③项目相关立项材料、审批文件是否完备，且符合相关要求，1分;针对上述3项标准，符合则得分；否则，存在1项问题扣0.5分，扣完为止. |
| 绩效目标（6分） | 绩效目标合理性 | 3 | 考察项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。 | ①项目是否具有绩效目标，1分；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性，1分；针对上2项标准，符合则得分；否则，存在1项问题扣0.5分，扣完为止。 |
| 绩效指标明确性 | 3 | 考察项目依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明确、细化情况。 | ①项目绩效目标是否细化分解为具体的绩效指标，1分；②绩效指标是否全面、清晰、可衡量，1分；③绩效指标与项目目标任务数或计划数是否相对应，1分；针对上述3项标准，符合则得分；否则，存在1项问题扣0.5分，扣完为止。 |
| 决策（15分） | 资金投入（5分） | 预算编制科学性 | 3 | 考察项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。 | ①预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制，1分；②预算内容与项目内容是否匹配，1分；③确定的项目资金量是否与工作任务相匹配，1分；针对上述3项标准，符合则得分；否则，存在1项问题扣0.5分，扣完为止。 |
| 资金分配合理性 | 2 | 考察项目预算资金分配是否有测算依据，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。 | ①预算资金分配依据是否充分，1分；②资金分配额度是否合理，与各处室工作是否相适应，1分；针对上述2项标准，符合则得分，否则不得分。 |
| 过程（25分） | 资金管理（9分） | 资金到位率 | 2 | 考察实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。 | 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%；得分=资金到位率×2分。 |
| 预算执行率 | 3 | 考察项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。 | 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%；得分=预算执行率×3分； |
| 资金使用合规性 | 4 | 考察项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。 | ①资金拨付是否有完整的审批程序和手续，1分；②是否符合预算批复或合同规定的用途，1分；③是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，2分；针对③，符合则得分，否则不得分；针对①②，符合则得分，否则，存在1项问题，扣0.5分，扣完为止。 |
| 过程（25分） | 组织实施（16分） | 管理制度健全性 | 5 | 考察项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。 | ①项目单位具备健全的财务管理制度、资金管理办法，且制度或办法合法、合规，2分；②项目单位具备健全的业务管理制度、监督管理机制，且制度合法、合规，2分；③项目实施的组织架构是否健全，1分；针对上述标准，符合则得分；否则，存在1项问题扣0.5分，扣完为止。 |
| 制度执行有效性 | 11 | 考察项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。 | ①严格落实单位财务管理制度，会计核算规范、财务凭证合规有效、审批报销程序规范、财务数据真实可靠，2分；②采购程序是否规范，2分；③合同内容是否全面、完整，是否严格按照合同约定执行各项工作，3分；④项目内容调整或支出调整手续是否完备：2分；⑤各项委托服务完成后是否经过验收程序：1分；⑥档案管理是否规范：1分；针对上述标准，符合则得分；否则，存在1项问题扣0.5分，扣完为止。 |
| 产出（30分） | 产出数量（10分） | 业务工作完成率 | 10 | 考察数字经济涉及到的各项工作是否按预期完成，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。 | 业务工作完成率=实际完成工作数量/计划完成工作数量;得分=业务工作完成率×10分。注：正在合同履约期的业务工作根据资金支付进度以及合同履约进度的匹配度进行评分。①合同履约进度与资金执行进度相匹配的按照完成0.75的工作量计算；②合同履约进度与资金执行进度不匹配的按照完成0.5的工作量计算。 |
| 产出（30分） | 产出质量（10分） | 项目验收合格率 | 10 | 考察项目验收是否合格，以反映和考核项目完成的质量情况。 | 项目验收合格率=已验收合格的项目数量/完成项目个数;得分=项目验收合格率×10分。 |
| 产出时效（10分） | 工作完成及时性 | 10 | 考察各项任务是否按照计划时间完成，用以反映和考核项目完成的时效情况。 | 各任务是否在合同规定时间内完成，符合则得分，否则存在一项任务延期，每延迟一个月扣0.2分，扣完为止。 |
| 效益（30分） | 社会效益（18） | 为政策研究制定提供支撑依据 | 6 | 考察项目实施所产生的的社会效益。 | 通过开展相关课题研究为相关部门提供决策依据，6分；2023年共开展了三项课题研究，每项课题满分2分，根据实地核查情况、访谈调研情况进行评分。①课题已结项，且为相关部门提供决策依据，2分；②课题已结项，但未提供决策依据，1分；③未结项课题不得分。 |
| 扩大数字经济影响力 | 6 | 考察项目实施所产生的的社会效益。 | 通过各项宣传活动能够扩大数字经济影响力，6分；根据实地核查情况、访谈调研情况进行评分，若有预期效果，根据情况得4-5分。 |
| 提升工作人员数字经济思想水平 | 6 | 考察项目实施所产生的的社会效益。 | 通过培训，提升工作人员数字经济思想水平，6分；根据实地核查情况、访谈调研情况进行评分，若有预期效果，根据情况得4-5分。 |
| 可持续性（6分） | 项目可持续性 | 6 | 考察项目实施所产生的可持续影响 | ①项目具有可持续性：3分；②项目效益具有可持续性：3分。根据实地核查情况、访谈调研情况进行评分， |
| 效益（30分） | 满意度（6分） | 培训人员满意度 | 3 | 考察培训人员对于培训内容等各方面的满意情况，用以反映和考核项目的满意度。 | 根据参训人员对培训内容的满意度进行评分。“非常满意”按分值100%得分；“比较满意”按分值75%得分；“一般满意”按分值50%得分；“不太满意”按分值25%得分；“不满意”得0分。 |
| 办内人员满意度 | 3 | 考察办内人员对委托服务商的满意度程度，用以反映和考核项目的满意度。 | 根据办内人员对各项服务内容的满意度进行评分。“非常满意”按分值100%得分；“比较满意”按分值75%得分；“一般满意”按分值50%得分；“不太满意”按分值25%得分；“不满意”得0分。 |
| **-** | **合计** | **-** | **100** | - | - |

附件2：绩效评价评分表

绩效评价评分表

| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **分值** | **得分** | **扣分原因** | **依据** | **依据来源** | **证据收集方式** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 决策（15分） | 项目立项（5分） | 立项依据充分性 | 2 | 2 | - | 政策文件、处室年度工作计划、部门三定方案等 | 政府官网收集、项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| 立项程序规范性 | 3 | 3 | - | 政策文件、“一上”“二上”相关材料 | 项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| 绩效目标（5分） | 绩效目标合理性 | 2 | 2 | - | 绩效目标申报表、部门年度工作计划 | 项目单位提供 | 资料核查 |
| 绩效指标明确性 | 3 | 3 | - | 绩效目标申报表、部门年度工作计划 | 项目单位提供 | 资料核查 |
| 资金投入（5分） | 预算编制科学性 | 3 | 2.5 | 实际实施内容与预算内容有偏差。 | 项目“二上”预算编制文件、资金支出明细账、预算调整文件 | 项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| 资金分配合理性 | 2 | 2 | - | 项目“二上”预算编制文件、预算批复文件项目、支出计划表、预算调整文件 | 项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| **小计** | **15** | **14.5** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 过程（25分） | 资金管理（9分） | 资金到位率 | 2 | 2 | - | 部门2023年度预算批复文件 | 项目单位提供 | 资料核查 |
| 预算执行率 | 3 | 2.56 | 预算执行率为85.32%。 | 预算调整文件、项目支出凭证 | 项目单位提供 | 资料核查 |
| 资金使用合规性 | 4 | 4 | - | 预算批复文件、合同、项目支出凭证 | 项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| 组织实施（16分） | 管理制度健全性 | 5 | 5 | - | 活动方案、财务制度、采购制度等 | 项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| 组织实施（16分） | 制度执行有效性 | 11 | 9 | ①项目调整手续不齐全；②部分验收内容不严谨。 | 财务制度、项目支出凭证、采购评审资料、合同、项目调整手续、验收资料等 | 项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| **小计** | **25** | **22.56** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 产出（30分） | 产出数量（10分） | 业务工作完成率 | 10 | 8.2 | ①4项工作正在合同履约期;②1项工作部分内容未完成。 | 合同、验收资料、成果资料 | 项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| 产出质量（10分） | 项目验收合格率 | 10 | 10 | **-** | 合同、验收资料 | 项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| 产出（30分） | 产出时效（10分） | 工作完成及时性 | 10 | 7.78 | ①1项工作未完成，且未在规定时间内完成;②1项工作延期完成。 | 合同、验收资料、成果资料 | 项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| **小计** | **30** | **25.98** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 效益（30分） | 社会效益（18分） | 为政策研究制定提供支撑依据 | 6 | 3 | ①一项已结项课题暂未发挥效益，需跟踪观察；②一项课题未结项，未发挥效益。 | 方案、政策文件 | 政府官网收集、项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| 扩大数字经济影响力 | 6 | 5 | 宣传活动效益暂未发挥，需持续跟踪 | 项目总结文件、政策文件 | 政府官网收集、项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| 提升工作人员数字经济思想水平 | 6 | 6 | - | 培训总结 | 政府官网收集、项目单位提供 | 资料核查、访谈 |
| 可持续性（6分） | 项目可持续性 | 6 | 6 | - | 政策文件 | 政府官网收集 | 资料核查 |
| 满意度（6分） | 培训人员满意度 | 3 | 2.92 | 满意度为97.33% | 满意度调查问卷 | 项目受益人群填写 | 社会调查 |
| 办内人员满意度 | 3 | 3 | - | 满意度调查问卷 | 项目受益人群填写 | 社会调查 |
| **小计** | **30** | **25.92** | - | **-** | **-** | **-** |
| **合计** | **100** | **88.96** | - |
| **评价等级** | **良** | - |

附件3：满意度调查结果

**4-1：参训人员调查问卷结果**

第1题 请问您是否参加过数字经济培训？

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 选项 | 小计 | 比例 |
| A.是 | 9 | 90% |
| B.否 | 1 | 10% |
| 本题有效填写人次 | 10 |  |

第2题 您对于培训内容的满意程度？

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 选项 | 小计 | 比例 |
| A.非常满意 | 8 | 80% |
| B.比较满意 | 2 | 20% |
| C.一般满意 | 0 | 0% |
| D.不太满意 | 0 | 0% |
| E.不满意 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 10 |  |

第3题 您认为通过参加培训是否能提升数据安全意识？

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 选项 | 小计 | 比例 |
| A.是 | 10 | 100% |
| B.否 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 10 |  |

第4题 您认为通过参加培训是否能培养数字意识？

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 选项 | 小计 | 比例 |
| A.是 | 10 | 100% |
| B.否 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 10 |  |

第5题 您认为通过参加培训是否能增强数据思维能力？

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 选项 | 小计 | 比例 |
| A.是 | 10 | 100% |
| B.否 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 10 |  |

**4-2：办内人员调查问卷结果**

1.请问您属于哪个处室?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 选项 | 小计 | 比例 |
| A.信息化发展处 | 2 | 28.57% |
| B.数字经济推进中心 | 4 | 57.14% |
| C.数据技术处 | 1 | 14.29% |
| 本题有效填写人次 | 7 |  |

2.请问您对于供应商提供服务的整体满意程度?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 选项 | 小计 | 比例 |
| A.非常满意 | 7 | 100% |
| B.比较满意 | 0 | 0% |
| C.一般满意 | 0 | 0% |
| D.不太满意 | 0 | 0% |
| E.不满意 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 7 |  |

3.请问供应商提供的服务是否及时?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 选项 | 小计 | 比例 |
| A.及时 | 7 | 100% |
| B.不及时 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 7 |  |

4.请问您对供应商提供服务的质量是否满意?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 选项 | 小计 | 比例 |
| A.非常满意 | 7 | 100% |
| B.比较满意 | 0 | 0% |
| C.一般满意 | 0 | 0% |
| D.不太满意 | 0 | 0% |
| E.不满意 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 7 |  |

5.请问您对供应商服务态度是否满意?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 选项 | 小计 | 比例 |
| A.非常满意 | 7 | 100% |
| B.比较满意 | 0 | 0% |
| C.一般满意 | 0 | 0% |
| D.不太满意 | 0 | 0% |
| E.不满意 | 0 | 0% |
| 本题有效填写人次 | 7 |  |